



THE SCHOOL BOARD OF BROWARD COUNTY, FLORIDA

**BLANCHE ELY HIGH SCHOOL**  
**DR. KARLTON O. JOHNSON, Principal**  
**1201 North West 6<sup>th</sup> Avenue**  
**Pompano Beach, FL 33060**  
**754-322-0950 Telephone**  
**754-322-0980 Fax**  
**<http://blancheely.browardschools.com>**

The School Board of  
Broward County, Florida

Dr. Rosalind Osgood, Chair  
Laurie Rich Levinson, Vice Chair

Lori Alhadeff  
Patricia Good  
Debra Hixon  
Donna P. Korn  
Sara Leonardi  
Ann Murray  
Nora Rupert

Robert W. Runcie  
Superintendent of Schools

Estimado Padre / Guardian,

El propósito de esta carta es para informarle que su estudiante tomará el equipo basado en ELA escritura ELA Lectura / (9<sup>o</sup> y 10<sup>o</sup> grado) y / o Algebra 1 / Geometría / Biología 1 / Historia de Estados Unidos de Fin de Curso (EOC) evaluación (es) . *(vea el calendario en la última página para conocer las fechas)*

**Según el Departamento de Educación de Florida (FDOE), no hay administraciones remotas disponibles para evaluaciones sumativas en todo el estado. El Departamento de Educación de Florida (DOE) requiere que todos los estudiantes presentes durante el período de evaluación participen en la evaluación. Por lo tanto, se requerirá que todos los estudiantes presentes en cualquier prueba o día de prueba de recuperación se presenten para la evaluación. Además, a diferencia de algunos estados, Florida no tiene una política de "exclusión voluntaria" para las evaluaciones estatales que se utilizan como medidas requeridas del rendimiento estudiantil para la Ley Every Student Succeeds de 2015.** Los estudiantes que no asistan el día de su (s) examen (s) serán marcados ausentes y los procedimientos estándar de reporte de ausencias estarán en efecto. La determinación final de si un estudiante asistirá el día programado de la prueba queda en manos de los padres / tutores.

Los estudiantes deben llegar a la escuela entre las 7: 10-7: 30 am. Se requiere una credencial de identificación que sea visible (usada en un cordón) para todos los estudiantes. Si no han recibido su identificación de la escuela, se les proporcionará una en un solo punto cuando lleguen a la escuela . **LAS MÁSCARAS SON REQUERIDAS** en todo momento mientras se encuentre en el campus. Las salas de pruebas seguirán las pautas de distanciamiento social y capacidad de los CDC para todas las salas de pruebas. Las computadoras que se utilizan para las pruebas se limpiarán entre usos y las salas de pruebas se limpiarán antes de la próxima sesión de pruebas. Los días de exámenes son días completos de escuela de 7:40 am a 2:40 pm. Los estudiantes no serán entregados después de la prueba sin el pase adecuado para ir a casa o regresar a la clase de acuerdo con los datos de la escuela de la ubicación de la escuela .

La salud y seguridad de todos los estudiantes y el personal de las Escuelas Públicas del Condado de Broward (BCPS) se encuentran entre las más altas prioridades de la Escuela Preparatoria Blanche Ely . BCPS ha desplegado equipos de protección personal, letreros y rociadores electrostáticos en todas las escuelas para ayudar a garantizar un entorno de aprendizaje seguro para estudiantes y maestros. **Se espera que todos los estudiantes, empleados y visitantes completen una evaluación de salud diaria en el hogar antes de irse a la escuela o al trabajo todos los días. Además, todos los estudiantes, empleados, visitantes y proveedores deben usar cubiertas para la cara, a menos que estén**



**médicamente exentos.** Se puede encontrar información adicional sobre los protocolos de salud y seguridad del Distrito en línea en <https://www.browardschools.com/coronavirus>.

El objetivo de las evaluaciones estatales es proporcionar datos de logros académicos y ganancias de aprendizaje a los estudiantes, padres, maestros, administradores escolares y personal del distrito para medir el progreso y los logros de los alumnos. Si bien ninguna evaluación es el único determinante de la promoción, los resultados de las evaluaciones estatales se consideran para una variedad de decisiones basadas en la escuela, como la promoción, la colocación de cursos y la aceptación en los programas magnet. Los estudiantes que no participan en las evaluaciones estatales obligatorias corren el riesgo de ser colocados en rehabilitación el siguiente año escolar y otras consecuencias (como la retención) según el Plan de Progreso del Estudiante del distrito. Para obtener más información sobre los criterios de promoción, consulte la Política de la Junta Escolar 6000.1 Plan de Progreso del Estudiante (<https://www.browardschools.com/progressionplan>). Las recomendaciones finales para la promoción o retención se harán en una revisión integral del desempeño académico del estudiante durante este año escolar y su preparación para el siguiente nivel de grado.

Las pruebas para las que está programado su estudiante **están** diseñadas para tomarse durante dos días (una sesión por día) para evitar la fatiga de las pruebas (excepto para ELA Writing, que es una sesión). Sin embargo, en un esfuerzo por reducir la cantidad de días de exámenes en persona para su estudiante, el FDOE ha otorgado permiso a los distritos y escuelas para ofrecer la opción de administrar dos sesiones en el mismo día, con un descanso de 15 a 30 minutos entre sesiones. Si **no** desea que su estudiante use esta opción, por favor contacte Olga Ramos, BEHS S Especialista en Evaluación tudent en [olgaramos@browardschools.com](mailto:olgaramos@browardschools.com) a más tardar dos semanas antes del día de la prueba principal para cada examen.

Para obtener información sobre la duración de las sesiones de prueba y otra información sobre las evaluaciones, consulte la página "Acerca de las evaluaciones" en el portal: <https://fsassessments.org/florida-statewide-assessment-program.stml>.

Su estudiante **tiene** la oportunidad de participar en una prueba de práctica para familiarizarse con la plataforma de prueba basada en computadora, los tipos de elementos y los formatos de respuesta que verá en la (s) evaluación (es). Si usted o su estudiante desean revisar la prueba de práctica basada en computadora en casa, las pruebas de práctica y las claves de respuestas están disponibles en <https://FSAssessments.org/students-and-families/practice-tests/computer-based-materials/index.stml>.

Revise las siguientes políticas con su estudiante antes de la prueba:

- **Dispositivos electrónicos:** a los estudiantes no se les permite tener ningún dispositivo electrónico, incluidos, entre otros, teléfonos celulares, teléfonos inteligentes y relojes inteligentes, en ningún momento durante las pruebas **o** durante los descansos (por ejemplo, el baño), **incluso si los dispositivos están apagados o los estudiantes no los usan**. Si se encuentra a su estudiante con un dispositivo electrónico, su prueba será invalidada.



- **Política de calculadoras:** para las evaluaciones EOC de Álgebra 1 y Geometría, las **calculadoras aprobadas pueden usarse solo durante la Sesión 2** . Si los estudiantes tienen calculadoras de mano durante la Sesión 1, sus pruebas serán invalidadas. Para Biology 1 EOC, se puede usar una calculadora de mano de cuatro funciones solo si la escuela proporciona a todos los estudiantes una calculadora de mano de cuatro funciones.
- **Reconocimiento de las reglas de prueba:** todas las pruebas incluyen un Reconocimiento de las reglas de prueba que dice: "Entiendo las reglas de prueba que me acaban de leer. Si no sigo estas reglas, la puntuación de mi prueba puede quedar invalidada ". Antes de la prueba, los administradores de la prueba leen las reglas a los estudiantes y los estudiantes reconocen que comprenden las reglas de la prueba al hacer clic en una casilla de verificación junto a la declaración en el navegador seguro.
- **Discutiendo contenido de la prueba después de la prueba** - La última parte de las reglas de prueba re a los estudiantes antes de que afirman los estados Normas de Prueba reconocimiento de que debido a que el contenido de todas las evaluaciones a nivel estatal es segura, los estudiantes no pueden discutir o revelan detalles sobre el contenido de la prueba (incluyendo la prueba elementos, pasajes e indicaciones) después de la prueba. Esto incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como enviar mensajes de texto, enviar correos electrónicos o publicar en sitios de redes sociales. Asegúrese de que su estudiante comprenda esta política antes de la prueba y recuérdale que "discutir" el contenido de la prueba incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como mensajes de texto, correos electrónicos, publicaciones en redes sociales o compartir en línea. **Si bien los estudiantes no pueden compartir información sobre el contenido seguro de la prueba después de la prueba, esta política no tiene la intención de evitar que los estudiantes hablen de sus experiencias de prueba con sus padres / familias.**
- **Trabajar de forma independiente** : los estudiantes son responsables de hacer su propio trabajo durante la prueba y de proteger sus respuestas para que otros no las vean. Si los estudiantes son sorprendidos haciendo trampa durante la prueba, sus pruebas serán invalidadas. Además, FDOE emplea Caveon Test Security para analizar los resultados de las pruebas de los estudiantes para detectar patrones de respuesta inusualmente similares . Se invalidarán las pruebas de los estudiantes dentro de una escuela que tengan patrones de respuesta extremadamente similares.
- **Salida del campus:** si su estudiante abandona el campus antes de completar una sesión de prueba (por ejemplo, para el almuerzo, una cita, enfermedad), **no** se le permitirá regresar a esa sesión de prueba. Si su estudiante no se siente bien el día de la prueba,



## THE SCHOOL BOARD OF BROWARD COUNTY, FLORIDA

The School Board of  
Broward County, Florida

puede ser mejor que espere y tome la prueba el día de recuperación. Recuerde no programar citas los días de exámenes.

▪ **Adaptaciones para las pruebas:** si su estudiante tiene un Plan de Educación Individual (IEP), un Plan de la Sección 504, o es un Aprendiz del Idioma Inglés (ELL) o un ELL recientemente salido, tomará la prueba en las fechas indicadas en el calendario en la última página como 1.5x ESE, ELL o 504. Comuníquese con la escuela si tiene preguntas o inquietudes con respecto a las adaptaciones para las pruebas que se proporcionarán a su estudiante.

Si tiene alguna pregunta relacionada con la administración de esta prueba, comuníquese con nuestra especialista en [evaluación de](#) estudiantes Olga Ramos en [olgaramos@browardschools.com](mailto:olgaramos@browardschools.com). Para obtener más información sobre el programa de evaluaciones estatales de Florida, visite el portal en [www.FSAssessments.org](http://www.FSAssessments.org).

Para obtener más información sobre el programa de Evaluaciones Alternativas de los Estándares de Florida y los informes de puntajes, consulte [https://fsaa-training.onlinehelp.cognia.org/wp-content/uploads/sites/8/2019/05/FSAAPT\\_UnderstandingReports\\_English.pdf](https://fsaa-training.onlinehelp.cognia.org/wp-content/uploads/sites/8/2019/05/FSAAPT_UnderstandingReports_English.pdf)

Gracias por apoyar a su estudiante y animarlo a hacer su mejor esfuerzo durante las evaluaciones de primavera de 2021.

Atentamente,

Dr. Karlton O. Johnson  
Principal  
Escuela secundaria Blanche Ely



### CALENDARIO DE PRUEBAS DE PRIMAVERA

TEST	STUDENTS	WINDOW DATES
FSA WRITING	Grades 9th–10th	<b>APRIL 5 – APRIL 30</b> <b>(APRIL 5 – 9) - 9<sup>TH</sup> GRADE</b> <b>(APRIL 12- 16) – 10<sup>TH</sup> GRADE</b> <b>(APRIL 19 – 30)- MAKEUPS</b>
FSA READING	Grades 9th–10th	<b>MAY 3 - JUNE 11</b>
ALGEBRA I EOC GEOMETRY EOC BIOLOGY EOC US HISTORY EOC	Grades 9–12, Students enrolled in the course.	<b>MAY 3 - JUNE 11</b>